

Apresentação inicial ao SIGAT

OBJETIVO

Familiarizar todos os servidores e estagiários da Coordenadoria Geral de Tecnologia da Informação com a interface do Sistema de gestão de atendimento técnico - SIGAT.

REFERÊNCIA CRUZADA

Procedimentos

[ATENDIMENTO AO USUÁRIO HELPDESK - SUPORTE](#)

Instruções de trabalho

[ATENDIMENTO REMOTO - SUPORTE](#)

Definições

SIGAT - Sistema de gestão de atendimento técnico

Utilização do sistema

Acesso ao sistema

Para acessar o SIGAT, abra o navegador no endereço <https://sigat.sorocaba.sp.gov.br/>.



Figura 1 - Login no sistema

Na página de login será preciso inserir o seu nome de usuário e senha conforme os registros do Active Directory, para depois clicar no botão de entrar.

Mostrando 1 a 2 de 2 chamados

#	Status	Ticket	Solicitante	Solicitação	Local	Região	Data	Responsável
2659	●	Ticket#2021041310000348	Admin OTOTO	TESTE	CEI 08 PROF. MESSIAS RIBEIRO DE NORONHA CUNHA	LESTE	26/10/2023 6m 6d	Gustavo X. B. Macedo
2657	●	Ticket#2021041310000348	Admin OTOTO	TESTE	CEI 08 PROF. MESSIAS RIBEIRO DE NORONHA CUNHA	LESTE	26/10/2023 8d	Niéri dos Santos Lima

Figura 2 - Página inicial do sistema (clique na imagem para ampliar)

A pagina inicial dispõe de alguns elementos principais:

- Logo com link para a página inicial:** Este link redireciona a navegação para a página inicial;
- Barra de busca rápida:** Esta barra de pesquisa pode ser utilizada para pesquisar chamados, patrimônios, tickets, nomes e locais em **todo o sistema**;
- Botões de controle:** Aqui ficam diversos botões:

- **Painel:** Este botão redireciona a navegação para a página inicial;
 - **Remessas de inservíveis:** Este botão redireciona a navegação para a página de remessa de inservíveis, onde estão localizados os registros de diversas retiradas de equipamentos inservíveis. Este botão é visível apenas para usuários com a permissão de "Controle de inservíveis" ativada;
 - **Administração:** Este botão redireciona a navegação para a página de administração, que permite cadastrar e alterar dados referentes aos usuários do sistema, locais, secretarias, serviços, bancadas e modelos de mensagem, também permitindo visualizar um log dos eventos no sistema. Esta botão só está visível para usuários com o nível de permissão "Master";
 - **Sair:** Este botão encerra a sessão do usuário e retorna para a página de login.
4. **Guias:** Aqui estão disponíveis três botões:
 - **Triagem:** Esta guia mostra os tickets que ainda não foram transformados em chamados para serem atendidos;
 - **Chamados:** Esta guia mostra os chamados que estão em atendimento;
 - **Arquivo:** Esta guia mostra os chamados que já foram encerrados.
 5. **Filas de chamados:** Aqui é possível filtrar os chamados pelas filas as quais pertencem, também podendo imprimir as informações de chamados selecionados na tabela.
 6. **Filtros de paginação:** Aqui é possível escolher a quantidade de resultados apresentados por página;
 7. **Barra de pesquisa :** Aqui é possível pesquisar chamados, patrimônios, tickets, nomes e locais **apenas na fila selecionada;**
 8. **Tabela de resultados:** Aqui é possível visualizar todos os chamados/tickets presentes na fila;
 9. **Botões de paginação:** Aqui pode ser realizada a troca de páginas.

Também é possível visualizar as notas de versão do SIGAT através do botão "notas" localizado no canto direito do rodapé da página, abrindo uma nova guia.

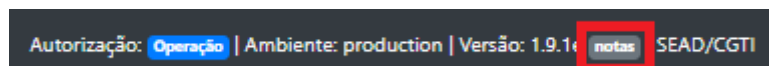


Figura 3 - Notas de versão do SIGAT

As notas de versão mostram todas as informações de mudanças que foram realizadas em cada atualização do SIGAT, junto com as suas datas, correções e modificações.

Assim, está concluída a introdução a interface básica do SIGAT.