

COCTEL - Controle Centralizado da Telefonia

O sistema COCTEL – Controle Centralizado da Telefonia tem as funções de Controle dos Terminais da Prefeitura Municipal de Sorocaba, permite efetuar os fechamentos dos terminais, e manutenção dos Cadastros, como CEP, Órgão, Unidade.

- [COCTEL - Manual Administrador](#)
- [COCTEL - Manual Usuário](#)
- [COCTEL - Metabase](#)
- [COCTEL - ETL](#)

COCTEL - Manual Administrador

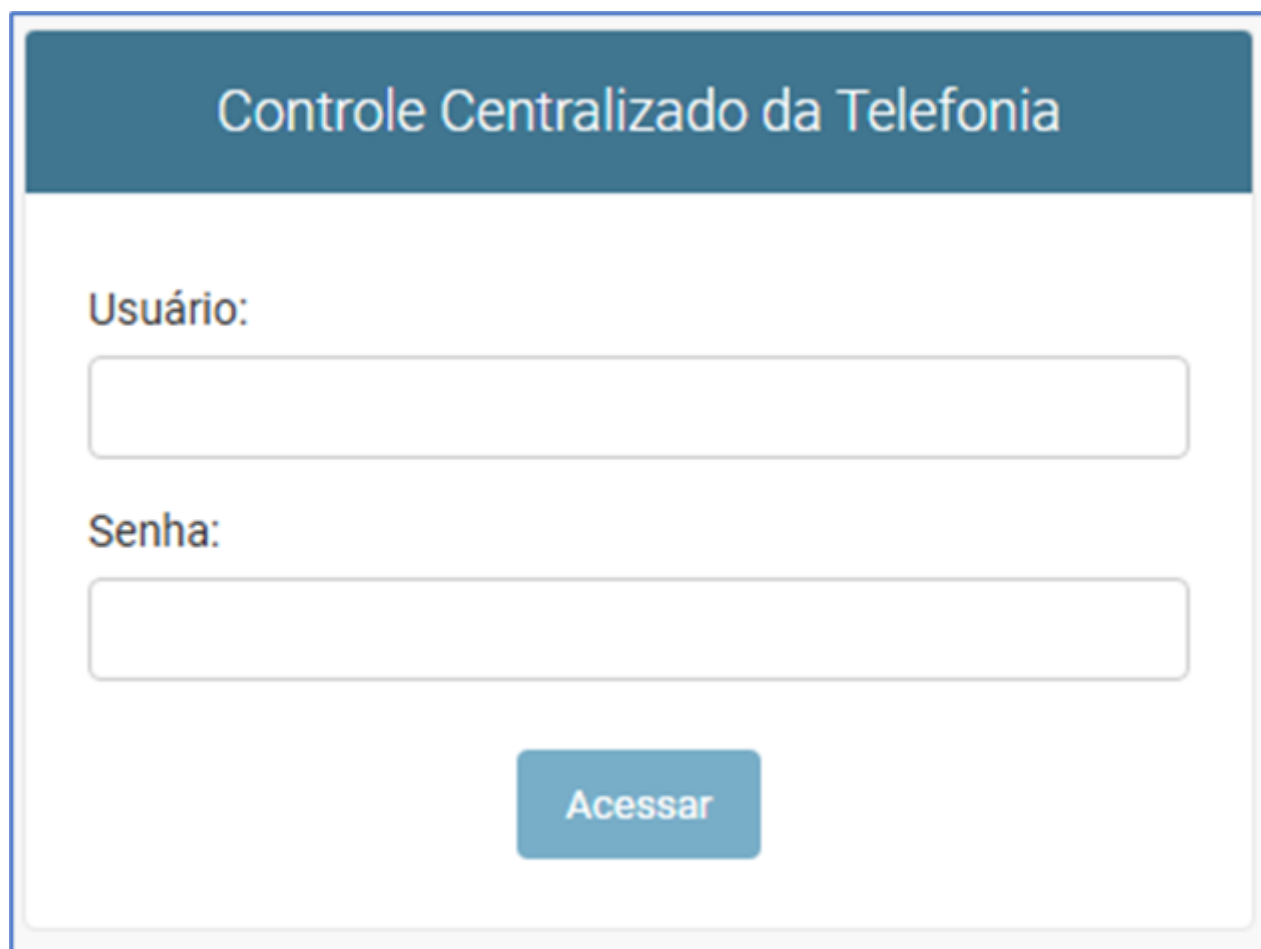
Usuários e Grupos

1 Acesso ao Sistemas

Na barra de endereço do navegador digite:

<http://docker.sorocaba.sp.gov.br:1346/coctel/admin/login/?next=/coctel/admin/>

Ao acessar, será exibida a seguinte tela para realização do login:



A imagem mostra a interface de login do sistema "Controle Centralizado da Telefonia". O cabeçalho é uma barra azul escura com o título "Controle Centralizado da Telefonia" em branco. Abaixo, há dois campos de entrada: "Usuário:" e "Senha:", ambos com rótulos em azul escuro. Cada rótulo está seguido por um campo de texto retangular branco com uma borda cinza. No final da tela, há um botão azul com o texto "Acessar" em branco.

Figura 1 – Tela de Login do sistema Controle Centralizado da Telefonia

Importante:

Para inclusão de um novo usuário, é necessário que o chefe do setor responsável envie um e-mail para informatica@sorocaba.sp.gov.br solicitando a liberação do acesso, onde deverá ser informado o usuário de rede do funcionário que obterá o acesso, a qual secretaria/divisão/seção ele pertence e qual deverá ser o perfil do novo usuário.

2 ACCOUNTS

2.1 Usuários

Para realizar o cadastro / manutenção de Usuários, basta ir na opção ACCOUNTS, Usuários.

<https://www.youtube.com/embed/Th8UXQKL4Lo>

3 AUTENTICAÇÃO E AUTORIZAÇÃO

3.1 Grupos

Para realizar o cadastro / manutenção de Usuários, entrar em contato com a equipe de Seção de Sistemas.

Para consultar os grupos existentes, basta ir na opção AUTENTICAÇÃO E AUTORIZAÇÃO, Grupos.

<https://www.youtube.com/embed/Th8UXQKL4Lo>

COCTEL - Manual Usuário

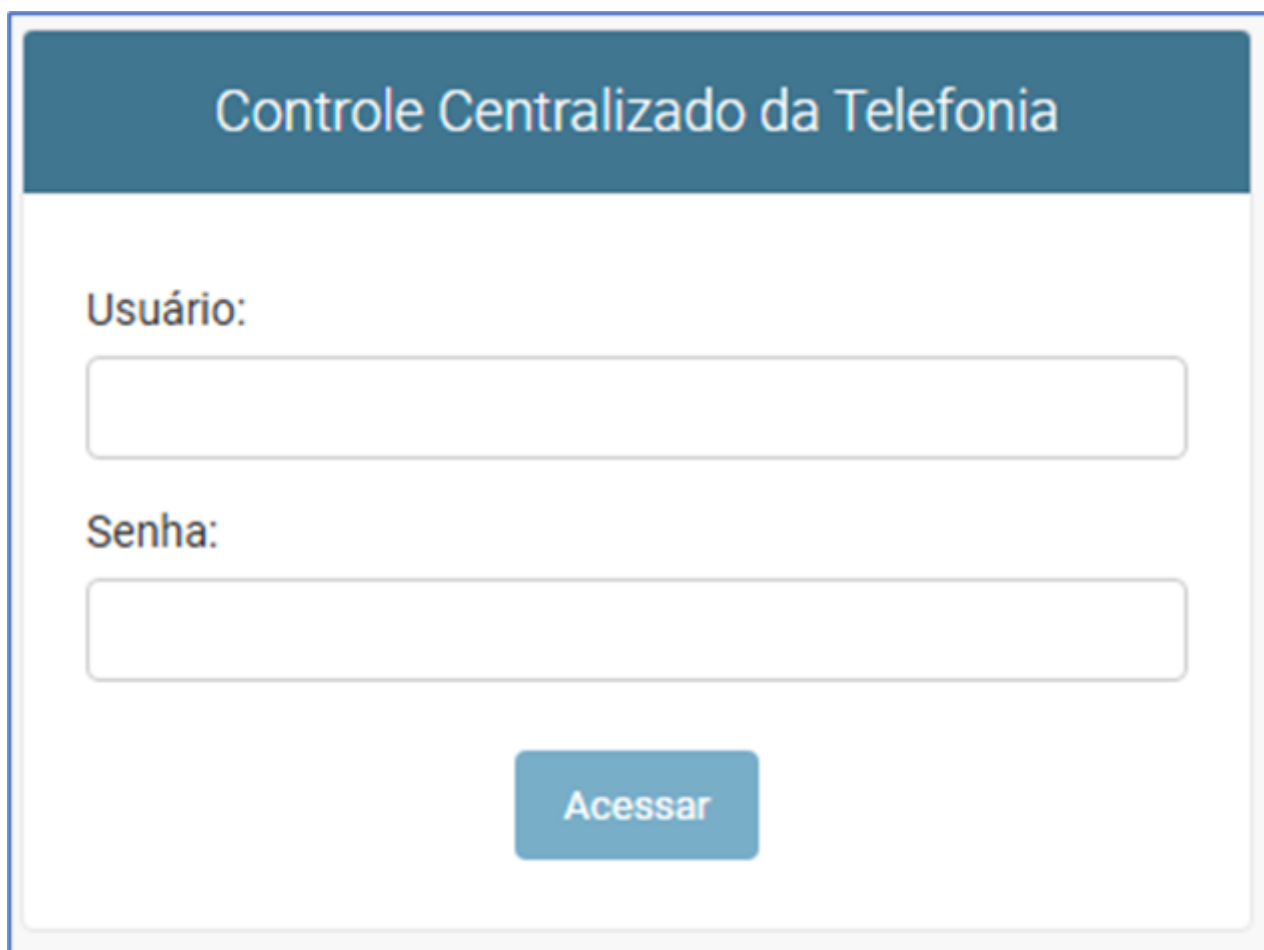
Cadastros, Fechamentos e Terminais

1 Acesso ao Sistemas

Na barra de endereço do navegador digite:

<http://docker.sorocaba.sp.gov.br:1346/coctel/admin/login/?next=/coctel/admin/>

Ao acessar, será exibida a seguinte tela para realização do login:



A imagem mostra a interface de login do sistema 'Controle Centralizado da Telefonia'. O título 'Controle Centralizado da Telefonia' está no topo em um cabeçalho azul. Abaixo, há campos para 'Usuário:' e 'Senha:', cada um com um campo de entrada de texto. No final, há um botão azul com o texto 'Acessar'.

Figura 1 – Tela de Login do sistema Controle Centralizado da Telefonia

Importante:

Para inclusão de um novo usuário, é necessário que o chefe do setor responsável envie um e-mail para informatica@sorocaba.sp.gov.br solicitando a liberação do acesso, onde deverá ser informado o usuário de rede do funcionário que obterá o acesso, a qual secretaria/divisão/seção ele pertence e qual deverá ser o perfil do novo usuário.

2 Cadastro

2.1 CEP e Logradouro

Para realizar o cadastro / manutenção de CEP e Logradouros, basta ir na opção CADASTRO, CEP e Logradouros.

<https://www.youtube.com/embed/KE28VW7CQ88>

2.2 Locais

Para realizar o cadastro / manutenção de Locais basta ir na opção CADASTRO, Locais.

<https://www.youtube.com/embed/d6M-qZ7FAdM>

2.3 Serviços Atrelados

Para realizar o cadastro / manutenção de Serviços Atrelados, basta ir na opção CADASTRO, Serviços Atrelados.

<https://www.youtube.com/embed/uKQ-0si0gxc>

2.4 Status das Linhas

Para realizar o cadastro / manutenção de Status das Linhas, basta ir na opção CADASTRO, Status das Linhas.

<https://www.youtube.com/embed/qRF2Pbv2Nyo>

2.5 Tipos de Tecnologia

Para realizar o cadastro / manutenção de Tipos de Tecnologia, basta ir na opção CADASTRO, Tipos de Tecnologia.

https://www.youtube.com/embed/_qWs_z1c2A4

2.6 Tipos de Terminais

Para realizar o cadastro / manutenção de Tipos de Terminais, basta ir na opção CADASTRO, Tipos de Terminais.

<https://www.youtube.com/embed/qjEb7SuGotk>

2.7 Unidades

Para realizar o cadastro / manutenção de Unidades, basta ir na opção CADASTRO, Unidades.

<https://www.youtube.com/embed/yCLe8DIH2SI>

2.8 Órgão

Para realizar o cadastro / manutenção de Órgão, basta ir na opção CADASTRO, Órgão.

<https://www.youtube.com/embed/DcrXWe0psVg>

3 FECHAMENTOS

3.1 Fechamentos de Terminais

Para realizar o cadastro / manutenção de Fechamentos de Terminais, basta ir na opção FECHAMENTOS, Fechamentos de Terminais.

<https://www.youtube.com/embed/hnfx38Q4uD0>

3.2 Terminais Fechados

Para realizar o cadastro / manutenção de Terminais Fechados, basta ir na opção FECHAMENTOS, Terminais Fechados.

<https://www.youtube.com/embed/hnfx38Q4uD0>

4 TERMINAIS

4.1 Terminais

Para realizar o cadastro / manutenção de Terminais, basta ir na opção TERMINANIS, Terminais.

<https://www.youtube.com/embed/hnfx38Q4uD0>

COCTEL - Metabase

Metabase é uma ferramenta de relatórios e BI que permite criar relatórios e dashboards.

Para utilizar o Metabase, basta acessar o site <https://servicos.sorocaba.sp.gov.br/metabase/>

<https://www.youtube.com/embed/RW9CXBWoA9U>

COCTEL - ETL

ETL é a sigla para Extract, Transform, Load, que significa extrair, transformar e carregar.

É utilizado para carregar dados dos Terminais, Fechamentos, Linhas de Usuários, Fatura da Vivo, Claro e Embratel, e essas informações estarão disponíveis no Metabase.

1 Recebendo ETL

Os arquivos ETLs serão enviados pelo Comunicador ou por email, e esses devem ser atualizados para a utilização.

<https://www.youtube.com/embed/QO-FANgX4U4>

2 Carregando Arquivos

Para realizar carregar os arquivos (Linha de Usuário, Terminais, Fechamento, Fatura da Vivo, Claro e Embratel), basta salvar o(s) arquivo(s) e efetuar a carga no Apache Hop.

<https://www.youtube.com/embed/2QZOdaIAgk8>