

# Manual Administrador

## Usuários e Grupos

# 1 Acesso ao Sistemas

Na barra de endereço do navegador digite:

<https://spm.sorocaba.sp.gov.br/spm/>

Para acessar, é necessário a realização do Login.

[https://www.youtube.com/embed/bK1HJGm\\_sco](https://www.youtube.com/embed/bK1HJGm_sco)

### **Importante:**

Para inclusão de um novo usuário, é necessário que o chefe do setor responsável envie um e-mail para [informatica@sorocaba.sp.gov.br](mailto:informatica@sorocaba.sp.gov.br) solicitando a liberação do acesso, onde deverá ser informado o usuário de rede do funcionário que obterá o acesso, a qual secretaria/divisão/seção ele pertence e qual deverá ser o perfil do novo usuário.

## 2 ADMINISTRADOR

### 2.1 Usuários

Para realizar o cadastro / manutenção de Usuários, basta ir na opção ADMINISTRADOR > Usuários.

<https://www.youtube.com/embed/NNP1pwqj0Hs>

## 3 AUTENTICAÇÃO E AUTORIZAÇÃO

# 3.1 Grupos

Para consultar os grupos existentes, basta ir na opção AUTENTICAÇÃO E AUTORIZAÇÃO > Grupos.

<https://www.youtube.com/embed/8TGOZlqs5mg>

---

Revision #5

Created 4 June 2025 16:48:31 by Vera Maria Ramalho Sanches

Updated 5 June 2025 17:24:16 by Vera Maria Ramalho Sanches